

INFORMAZIONI PERSONALI

Bruno Luciana

 67100 L'Aquila 0862 644739 luciana.bruno@crabruzzo.it

Sesso Femminile | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile Ufficio Affari Generali e Segreteria Ufficio di Presidenza

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/12/2009–alla data attuale

Responsabile dell'Ufficio "Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza"
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

01/12/2010–26/12/2013

Responsabile ad interim dell'Ufficio Monitoraggio del Servizio Analisi Economica, Statistica e Monitoraggio
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

02/01/2009–30/11/2009

Responsabile ad interim dell'Ufficio di "Segreteria e Affari dell'Ufficio di Presidenza" della Direzione Affari della Presidenza e Legislativi del Consiglio regionale dell'Abruzzo
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

10/10/2003–31/12/2008

Responsabile, ad interim, dell'Ufficio di Segreteria della V Commissione consiliare permanente "Affari sociali e tutela della salute" e della VI Commissione consiliare permanente "per le politiche europee, internazionali e per i programmi della Commissione europea" del Servizio Affari Assembleari del Consiglio regionale dell'Abruzzo
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

25/11/2003

Responsabile del gruppo di lavoro per "Il monitoraggio delle politiche regionali"
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

01/10/2002

Responsabile dell'Ufficio di supporto alla Commissione di Vigilanza
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

31/03/2000–30/09/2002

Responsabile dell'Ufficio "Rapporti Esterni" del Servizio Relazioni Istituzionali del Consiglio regionale dell'Abruzzo
Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

01/04/1996–19/03/2000

Mansioni superiori di Responsabile dell'Unità Operativa "Gruppo consiliare Lista Verde" del Consiglio regionale dell'Abruzzo, per l'espletamento delle funzioni attinenti all'VIII qualifica funzionale (attuale Categoria "D3")

Consiglio regionale Abruzzo, L'Aquila

- 16/11/1988–30/03/1999 **VII^a qualifica e profilo di “Istruttore Direttivo Amministrativo” (attuale Categoria “D1”)**
Giunta Regionale, L'Aquila
- 20/03/1990–20/05/1993 **Mansioni superiori di Responsabile dell'Unità Operativa “Gestione Istituti sul Trattamento economico” del Servizio Personale della Giunta regionale dell'Abruzzo, per l'espletamento delle funzioni attinenti all'VIII qualifica funzionale**
Giunta regionale Abruzzo, L'Aquila
- 26/11/1983–15/11/1988 **VI^a livello funzionale qualifica “Istruttore” e profilo di “Ragioniere”**
Giunta regionale Abruzzo, L'Aquila
- 26/11/1983 **Inserita in ruolo con la qualifica V° livello funzionale e profilo professionale di “Ragioniere”;**
Giunta regionale Abruzzo, L'Aquila
- 20/01/1981–25/11/1983 **V° livello funzionale - profilo professionale di “Ragioniere”;**
Giunta regionale Abruzzo, L'Aquila

Altri incarichi

- Segretario di Commissione per l'espletamento della Selezione pubblica per esami, indetta dal Consiglio regionale, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria “C” con profilo professionale di “Assistente Programmatore”, determinazione n. 27/AA/OG del 14.04.2004;
- Rappresentante del Consiglio regionale d'Abruzzo nel Gruppo di Lavoro presso la Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome su “La funzione di controllo delle Assemblee legislative”;
- Docenza sull'argomento “Il Regolamento interno per i lavori del Consiglio regionale”, determinazione n. 41 del 25.5.2008, al corso di formazione per la selezione interna mediante corso-concorso per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria “C” con profilo professionale di “Assistente servizi amministrativi generali”;
- Componente Commissione d'esame dell'insegnamento di Diritto Regionale presso l'Università degli Studi di Teramo, Facoltà di Scienze Politiche, anno accademico 2001/2002;
- Componente Commissione d'esame dell'insegnamento di Diritto Regionale presso l'Università degli Studi di Teramo, Facoltà di Scienze Politiche, anno accademico 2002/2003;
- Coordinatrice del “Gruppo di lavoro” per la elaborazione di un documento sull'organizzazione e i criteri per la pubblicazione, sul sito istituzionale, degli atti amministrativi e di indirizzo del Consiglio regionale costituito con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 96 del 2/07/2013.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 10/07/2002 **Diploma di Laurea in Scienze Politiche**
Università degli studi di Teramo.

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E SEMINARI

Ha partecipato, a seguito di designazione da parte dell'amministrazione regionale, ai corsi di

formazione e seminari di seguito elencati:

- Corso di formazione “**Statistica economica**” - PIM Abruzzo misura 4.3 organizzato dalla Giunta regionale con deliberazione n 1221 del 13.03.1995 svoltosi a L'Aquila, per la durata complessiva di 106 ore;
- “**Corso di formazione e di aggiornamento per dipendenti di VII^a qualifica funzionale**”, di durata pari a 90 ore, con esame finale, organizzato dalla Regione Abruzzo (Deliberazione della Giunta regionale n. 5167 del 27.10.1995) svoltosi a L'Aquila e di aver conseguito il relativo attestato con la valutazione di “idoneo”;
- Corso di formazione e aggiornamento per Funzionari regionali, riguardante: “**Autonomia statutaria, Forme di governo, Leggi regionali, Formazione dell'iniziativa del Governo regionale, Tipologia delle leggi regionali, Attuazione delle leggi e valutazione degli effetti**” organizzato da CESAR e dalla Conferenza dei Presidenti dell'Assemblea dei Consigli regionali e delle Province autonome, svoltosi a Bologna, sede del Consiglio regionale della Regione Emilia Romagna, gennaio/febbraio 2001 (15 ore);
- “**Corso di informazione sui temi della 675/1996**”, organizzato dal Consiglio regionale in collaborazione con i funzionari dell'autorità per il garante della protezione dei dati personali, svoltosi a L'Aquila il 26.11.2001, 6 ore;
- “**Corso di informatica**” organizzato dalla Giunta regionale D.G.R. n. 2745 del 22.12.1999, svoltosi presso l'Università degli Studi di L'Aquila, dal 24 Ottobre al 28 Novembre, 36 ore;
- Corso “**Controllo di gestione per gli Enti locali**” organizzato dalla Regione Abruzzo svolto da A.T.I. CIR Piana del Cavaliere, svoltosi presso la sede del Consiglio regionale L'Aquila, aprile/maggio 2002, 32 ore;
- Corso riguardante “**La concessione di contributi e sovvenzioni alle associazioni culturali e sportive**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi a Roma nei giorni 17, 18 e 19 Giugno 2002, per la durata di 16,30 ore, tenuto dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (CEIDA);
- Corso “**Diritto costituzionale per funzionari della Pubblica Amministrazione con particolare riguardo alla riforma del Titolo V della Costituzione**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi a Roma nei giorni 28, 29 e 30 Ottobre 2002, per la durata complessiva di 18 ore, tenuto dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (CEIDA);
- “**Corso di formazione in campo Legislativo**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila nell'anno 2003, di durata pari a 88 ore;
- Seminario “**Supporto attività legislativa, sistemi gestionali, gestione dei processi di comunicazione**,” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila nei giorni 15, 17 e 19 Dicembre 2003, e 7, 8, 12, 16 e 19 Gennaio 2004, tenuto dalla Galgano e Associati s.r.l.;
- Corso di formazione “**Esser manager del cambiamento organizzativo**” organizzato dal Consiglio, svoltosi nella sede del Consiglio regionale regionale L'Aquila, della durata di 67 ore, 13 giornate di cui 2 di tipo seminariale e 11 di formazione manageriale, nell'anno 2005, tenuto dal FORMEZ;
- Corso “**MS Windows 98 – MSWord 2000 – MS Exel – Posta Elettronica**”, organizzato dal Consiglio, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila dal 21 febbraio al 15 marzo 2005, 40 ore, superando la verifica di apprendimento finale;
- Corso “**MS Word Expert**”, organizzato dal Consiglio, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila dal 19.09 al 21.09.2005, 12 ore, superando la verifica di apprendimento finale;
- Corso “**MS Exel Expert**”, organizzato dal Consiglio, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila dal 26.09 al 6.10.2005, 20 ore, superando la verifica di apprendimento finale;
- Corso di approfondimento **in materia antinfortunistica e sul divieto di fumo**, organizzato dal Consiglio regionale in collaborazione con la cattedra di Medicina del lavoro dell'Università degli Studi di L'Aquila, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 6 e 13 marzo 2006, della durata di 4 ore;
- Corso di informazione in materia di **sicurezza e salute sul posto di lavoro** (D.Lgs.n. 626/1994) organizzato dal Consiglio regionale in collaborazione con la cattedra di Medicina del lavoro dell'Università degli Studi di L'Aquila, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 13 e 19 gennaio 2006, della durata di 4 ore;

- Corso di formazione “**La gestione delle Variabili Organizzative**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 3, 6 e 10 dicembre 2007, della durata di 3 giornate, con superamento della prova finale;
- Corso di formazione “**Immagine, credibilità e senso di appartenenza nel Consiglio regionale dell'Abruzzo**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 12 e 13 marzo 2008, della durata di 2 giornate, con superamento della prova finale;
- Corso di formazione “**Il rapporto tra ruoli tecnici e politici nell'ambito del Consiglio regionale dell'Abruzzo ai fini di una consapevolezza organizzativa ed una gestione efficace**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 26, 27 e 28 maggio 2008, della durata di 3 giornate, con superamento della prova finale;
- Corso di formazione “**Vademecum del Consigliere**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 15, 16, 17 e 18 settembre 2008, della durata di 32 ore, con superamento della prova finale;
- Corso di formazione “**Semplificazione ed omogeneizzazione dei linguaggi del Consiglio regionale**” organizzato dal Consiglio regionale, svoltosi nella sede del Consiglio regionale L'Aquila, nei giorni 1, 2, 3, 16 e 19 dicembre 2008, della durata di 45 ore, 5 giornate, con superamento della prova finale;
- “**Corso di alta formazione in analisi e valutazione delle politiche regionali**” organizzato dall'ASVAPP nell'ambito di progetto CAPIRe, all'interno della convenzione siglata il 7 marzo 2006 tra l'ASVAPP e la Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome. Il Corso della durata di 222 ore si è articolato in 10 incontri che si sono svolti nel periodo ottobre 2008/novembre 2009;
- Giornata di studio su “La Riforma del Codice di procedura civile” procedimento di cognizione, rito sommario e filtro in Cassazione”, organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza - 19 marzo 2010.
- Corsi organizzati nell'ambito del Piano di Formazione per i dipendenti del Consiglio regionale - anni 2011 - 2013.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B1	B1
francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza lavorativa e di docenza nei corsi

Competenze organizzative e gestionali buone competenze organizzative acquisite durante l'esperienza lavorativa

Competenze professionali buona capacità di analisi e valutazione delle politiche regionali

Competenze informatiche

- buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)



ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.