

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"											
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamenti dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati	
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, d.lgs. 33/2013)	Publicato il documento in formato word contenente il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2012-2014	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Aggiornamento Annuale	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	
	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009	Attestazione dell'OIV nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Publicato documento di attestazione OIV in formato odt relativo agli obblighi specifici individuati dalla delibera Civit 71/2013 unitamente alla griglia di attestazione in formato ods. La delibera 71/2013 ha stabilito la data del 30.09.2013 quale termine ultimo di pubblicazione dell'attestazione mirata per l'anno 2013	Attestazione OIV entro il 31.12.2013	Aggiornamento Aggiornamento Annuale e in relazione a deliberare CiVIT	Aggiornamento Aggiornamento Annuale e in relazione a deliberare CiVIT	OIV	Servizio Sistema Informativo e Controllo interno	
	Atti generali	A	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Publicato link di collegamento alla banca dati "Normattiva"	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio legislativo, qualità della legislazione e studi	Servizio legislativo, qualità della legislazione e studi	
				Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Publicati tutti gli atti diversi dalle leggi regionali che dispongono in generale sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti.	Integrazione della pubblicazione con i link di collegamenti agli atti ancora privi di relativo link	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	
		D	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Publicato collegamento alla banca dati raccolta normativa regionale della Regione Abruzzo	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio legislativo, qualità della legislazione e studi	Servizio legislativo, qualità della legislazione e studi	
		A	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Publicato il collegamento al DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165)	Aggiornamento Temporale	Aggiornamento Temporale	Aggiornamento Aggiornamento Temporale	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (codice di comportamento) Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane (codice disciplinare)	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (codice di comportamento) Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane (codice disciplinare)	
	Oneri informativi per cittadini e imprese	N	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Il Consiglio regionale non è soggetto a questo obbligo essendo riferito solo alle Amministrazioni dello Stato.						
		A	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del d.l. n. 69/2013)	L'attuazione del predetto obbligo è subordinato all'adozione dei decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri che ne definiranno le modalità attuative.	Aggiornamento Temporale	Aggiornamento Temporale	Aggiornamento Temporale	Struttura di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Struttura di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	
	Burocrazia zero	S	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Le attività afferenti gli obblighi indicati dall'art. 37, c. 3 d.l. 69/2013 non sono di competenza del Consiglio regionale						
		V	Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Le attività afferenti gli obblighi indicati dall'art. 37, c. 3 d.l. 69/2013 non sono di competenza del Consiglio regionale						
	A	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Publicati gli organi di indirizzo politico (Ufficio di Presidenza e Consiglio regionale) con indicazione delle competenze dell'Ufficio di Presidenza.	Integrare la pubblicazione con l'indicazione delle competenze del Consiglio regionale	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza (per ciò che attiene l'Ufficio di Presidenza) Servizio Affari Assembleari e Commissioni (per ciò che riguarda il Consiglio regionale)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza (per ciò che attiene l'Ufficio di Presidenza) Servizio Affari Assembleari e Commissioni (per ciò che riguarda il Consiglio regionale)		
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	publicato	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Assembleari e Commissioni	Servizio Affari Assembleari e Commissioni		
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curricula	da pubblicare	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza		
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	publicato elenco dei compensi riferiti a ciascun consigliere regionale in formato tabellare	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali		
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Publicato elenco importi di viaggi di servizi e missioni (art. 14 L.R. 40/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali		
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	publicato	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza		
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	publicato	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza		

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	T	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982 Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	pubblicato	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	pubblicato	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	da pubblicare	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	pubblicato	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione Aggiornamento Annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	pubblicato	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	T	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	da pubblicare eventuali provvedimenti adottati	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adozione del Regolamento di disciplina della procedura di adozione delle sanzioni. Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Nelle more dell'adozione del Regolamento istruttorio compete al responsabile per la prevenzione della corruzione e l'adozione della sanzione all'Ufficio di disciplina	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	E	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti di esercizio Aggiornamento Annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Publiccati i conti consuntivi di ciascun gruppo relativi agli anni 2009-2010-2011 attraverso link di rinvio alla sezione Gruppi consiliari.	Publiccazione delle deliberazioni dell'UP e determinazioni dirigenziali relativi agli stanziamenti ed ai rendiconti per l'anno 2012.	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza (per ciò che attiene i rendiconti e le deliberazioni UP di trasferimento dei fondi assegnati dall'UP). Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali (per ciò che riguarda la pubblicazione delle determinazioni dirigenziali di trasferimento delle risorse e assegnazione a ciascun gruppo)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza (per ciò che attiene i rendiconti e le deliberazioni UP di trasferimento dei fondi assegnati dall'UP). Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali (per ciò che riguarda la pubblicazione delle determinazioni dirigenziali di trasferimento delle risorse e assegnazione a ciascun gruppo)
				Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
	Articolazione degli uffici	A	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Publiccate pagine web contenenti l'articolazione degli uffici	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
				Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Publiccata immagine organigramma disponibile anche in formato pdf.	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale				Publiccate le competenze di ciascun ufficio dirigenziale	Integrazione della pubblicazione con indicazione delle risorse finanziarie a disposizione di ciascun servizio. Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane/Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane/Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"												
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati		
Personale	(Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	P	Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN- Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	L'ambito soggettivo (Aziende sanitarie ed ospedaliere) degli obblighi non comprende il Consiglio regionale							
		P	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013									
	Dirigenti (dirigenti non generali)	T (ex A)		Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	pubblicati gli estremi degli atti di conferimento degli incarichi	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	
				Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	non sono conferiti incarichi a soggetti estranei alla pubblica amministrazione	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	
						Per ciascun titolare di incarico:						
				Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	
			Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Pubbligate retribuzioni 2012 e risultato erogato nell'anno 2012	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali		
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	da pubblicare	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane		
			P	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	da pubblicare in caso di conferimento di nuovo incarico	Aggiornamento Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Aggiornamento Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Aggiornamento Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	pubblicato	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	
		T (ex A)	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane		
		A	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	da pubblicare	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane		
		N	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	L'ambito soggettivo (Amministrazioni dello Stato) degli obblighi non comprende il Consiglio regionale							
	Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)	H		Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	L'ambito soggettivo (Aziende sanitarie ed ospedaliere) degli obblighi non comprende il Consiglio regionale						
				Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013								
Posizioni organizzative	A	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	pubblicati curricula delle p.o. in formato pdf	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane			
Dotazione organica	A	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto Aggiornamento Annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Publicato conto Aggiornamento Annuale del personale certificato relativo all'anno 2012	Aggiornamento Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane			
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Publicato prospetto di evidenziazione dei costi relativi al personale a tempo indeterminato con riguardo sia al costo riferito al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico sia al costo distinto per categorie professionali.	Aggiornamento Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane			
Personale non a tempo indeterminato	A	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Publicati i dati relativi al personale a tempo non indeterminato, suddiviso per categorie	Aggiornamento Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane			
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Publicata tabella riassuntiva con indicazione dei costi complessivi del personale a tempo non indeterminato per uffici di livello dirigenziale	Aggiornamento Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane			

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"													
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati			
	Benessere organizzativo		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Livelli di benessere organizzativo	Publicati i risultati di indagine del benessere organizzativo e la relazione sul benessere curata dalla Direzione attività amministrativa.	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	OIV	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno			
Enti pubblici vigilati	A (ex C, soppresso e confluito in A)		Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	E' stato pubblicato l'elenco degli enti pubblici suddiviso in due parti: Elenco enti-Consiglio di amministrazione ed Elenco enti - Collegi revisori e Collegi sindacali. Gli elenchi sono pubblicati nella sezione "Altri contenuti. I dati pubblicati riguardano altresì i compensi, la durata, la composizione, gli estremi del verbale o decreto di nomina. Si precisa che, poichè lo Statuto regionale assegna alla Giunta la vigilanza ed il controllo sugli enti nominati dal Consiglio, le informazioni di cui all'art. 22, c. 2, sono nella disponibilità della Giunta regionale.	Aggiornamento Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei	Servizio Affari Istituzionali ed Europei			
					Per ciascuno degli enti:								
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale. La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale. La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale. La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale. La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale. La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale. La disponibilità di questa informazione è nella disponibilità della Giunta, pertanto non è di competenza del Consiglio regionale.								
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	da pubblicare ove ricorre l'ipotesi di incarichi conferiti dopo l'entrata in vigore del d.lgs. 39/2013	Publicazione delle dichiarazioni relative solo agli incarichi successivi all'entrata in vigore delle disposizioni (04.05.2013)	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei	Servizio Affari Istituzionali ed Europei			
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	da pubblicare ove ricorre l'ipotesi di incarichi conferiti dopo l'entrata in vigore del d.lgs. 39/2013	Publicazione delle dichiarazioni relative solo agli incarichi successivi all'entrata in vigore delle disposizioni (04.05.2013)	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei	Servizio Affari Istituzionali ed Europei			
			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Questo adempimento esula dalle competenze del Consiglio regionale.								
			Enti controllati	A (ex C, soppresso e confluito in A)	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Non è pubblicato elenco delle società quotate perché attualmente il Consiglio regionale non detiene direttamente quote di partecipazione, anche minoritarie, in società					
							Per ciascuna delle società:						
						Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo						
						Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza						
Enti di diritto privato controllati	A (ex C, soppresso e confluito in A)		Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Il Consiglio regionale non detiene il controllo su alcun ente di diritto privato comunque denominato.								
				Per ciascuno degli enti:									
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	1) ragione sociale 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo									
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico									
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico									

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati
		A (ex C, soppresso e confluito in A)	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza						
	Rappresentazione grafica	A (ex C, soppresso e confluito in A)	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Questo adempimento esula dalle competenze del Consiglio regionale.					
	Dati aggregati attività amministrativa	A	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Publicati i dati in forma aggregata per settori di attività e per competenza degli organi e degli uffici	Aggiornamento Annuale La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	A		Tipologie di procedimento	Per ciascuna tipologia di procedimento:					
			Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 35, c. 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013	12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio amministrativo di supporto alle Autorità indipendenti	Servizio amministrativo di supporto alle Autorità indipendenti
							Per i procedimenti ad istanza di parte:			
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"												
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Necessità di integrare l'elenco delle tipologie di procedimenti	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		
				Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione	Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:							
		B	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	1) contenuto	da pubblicare , ove presenti nelle competenze delle strutture dirigenziali procedimenti di autorizzazione o concessione	Pubblicazione informazioni art. 23. Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		
		B	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	2) oggetto	da pubblicare , ove presenti nelle competenze delle strutture dirigenziali procedimenti di autorizzazione o concessione	Pubblicazione informazioni art. 23. Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		
		B	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	3) eventuale spesa prevista	da pubblicare , ove presenti nelle competenze delle strutture dirigenziali procedimenti di autorizzazione o concessione	Pubblicazione informazioni art. 23. Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		
		B	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	da pubblicare , ove presenti nelle competenze delle strutture dirigenziali procedimenti di autorizzazione o concessione	Pubblicazione informazioni art. 23. Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		
		L	Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990	Per ciascun procedimento nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo per la conclusione del procedimento	Il Consiglio regionale non rientra nell'ambito soggettivo previsto dalla norma							
		B	Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012	Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano	da pubblicare , ove presenti nelle competenze delle strutture dirigenziali procedimenti di autorizzazione o concessione	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		
	Monitoraggio tempi procedurali	B	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	da pubblicare	Pubblicazione del monitoraggio dei tempi procedurali La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno		
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	A	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Sono pubblicati gli uffici in cui si articolano i servizi dirigenziali del Consiglio regionale, con indicazione delle competenze, dei recapiti telefonici, del responsabile del procedimento. Il Consiglio regionale non ha sottoscritto convenzioni-quadro da pubblicare ove esistente da pubblicare ove esistente	Integrare la pubblicazione con indicazione delle caselle di posta elettronica Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali Tutte le strutture dirigenziali Tutte le strutture dirigenziali Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali Tutte le strutture dirigenziali Tutte le strutture dirigenziali Tutte le strutture dirigenziali		
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	B	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tutte le informazioni sono state pubblicate. In forza della delibazione dell'Ufficio di Presidenza n. 220 del 27.12.2012 tutte le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e del Consiglio nonché le determinazioni e gli atti dirigenziali sono pubblicati in formato integrale comprensive degli allegati.	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza		
				Per ciascuno dei provvedimenti:								
				1) contenuto							Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				2) oggetto							Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				3) eventuale spesa prevista							Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza
				4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento					Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza	Direzione Affari della Presidenza e legislativi Ufficio Affari Generali e Segreteria dell'Ufficio di Presidenza		
			Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tutte le informazioni sono state pubblicate. In forza della delibazione dell'Ufficio di Presidenza n. 220 del 27.12.2012 tutte le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e del Consiglio nonché le determinazioni e gli atti dirigenziali sono pubblicati in formato integrale comprensive degli allegati.	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali		

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	B	Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuno dei provvedimenti: 1) contenuto 2) oggetto 3) eventuale spesa prevista 4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento		Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Le informazioni richieste dall'art. 25, c. 1, esulano dalle competenze del Consiglio regionale					
		A	Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Le informazioni richieste dall'art. 25, c. 1, esulano dalle competenze del Consiglio regionale					
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 63, 66, d.lgs. n. 163/2006	Avviso di preinformazione	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 122, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 124, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sopra soglia comunitaria	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di servizi e forniture sopra soglia comunitaria	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006	Bandi e avvisi per appalti di lavori nei settori speciali	Gli appalti di lavori nei settori speciali esulano dalle competenze del Consiglio regionale	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 66, 206, d.lgs. n. 163/2006	Bandi e avvisi per appalti di servizi e forniture nei settori speciali	Gli appalti di servizi e forniture nei settori speciali esulano dalle competenze del Consiglio regionale	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
		B	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 65, 66, d.lgs. n. 163/2006	Avviso sui risultati della procedura di affidamento	Publiccato secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 66, 223, d.lgs. n. 163/2006	Avvisi periodici indicativi e avvisi sull'esistenza di un sistema di qualificazione settori speciali	Gli appalti di servizi e forniture e lavori nei settori speciali esulano dalle competenze del Consiglio regionale	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Informazioni sulle singole procedure: Codice Identificativo Gara (CIG)	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Struttura proponente	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Oggetto del bando	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Procedura di scelta del contraente	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Aggiudicatario	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Importo di aggiudicazione	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Importo delle somme liquidate	publiccato secondo le indicazioni fornite dall'AVCP adottate con Comunicato	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	La tabella viene elaborata automaticamente con l'inserimento dei dati sopra descritti da parte delle singole strutture dirigenziali	Aggiornamento Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Aggiornamento Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Aggiornamento Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Tutte le strutture dirigenziali	Tutte le strutture dirigenziali

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"											
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	B	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Pubbligate le deliberazioni UP n. 200/2012 e 117/2013	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio amministrativo di supporto alle Autorità indipendenti/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio amministrativo di supporto alle Autorità indipendenti/Servizio di segreteria del Presidente	
	Atti di concessione	B	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Per ciascun soggetto beneficiario è pubblicata una tabella che contiene il nome dell'impresa o ente con link di rinvio ad una pagina che riassume i dati fiscali, l'importo economico del vantaggio, norma o titolo a base dell'attribuzione, ufficio e funzionario responsabile del relativo procedimento, indicazione del provvedimento in formato pdf.	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
				Per ciascun atto:							
			Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
			Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	2) importo del vantaggio economico corrisposto	pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
			Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
			Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
			Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) link al progetto selezionato	da pubblicare ove esistente	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
			Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	7) link al curriculum del soggetto incaricato	da pubblicare ove esistente	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro		La tabella viene elaborata automaticamente con l'inserimento dei dati sopra descritti da parte delle singole strutture dirigenziali. In base ai chiarimenti forniti dalla Civit (59/2013), per evitare una duplicazione degli adempimenti e semplificare il più possibile le attività delle amministrazioni, gli elenchi devono essere strutturati in modo tale da assolvere anche le funzioni dell'Albo dei beneficiari che, stando all'art. 1 del d.P.R. n. 118/2000, le amministrazioni dello Stato, le Regioni, comprese le Regioni a statuto speciale, le Province autonome di Trento e Bolzano, gli enti locali e gli altri enti pubblici devono istituire e aggiornare annualmente.	Aggiornamento Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente			
		O	Art. 1, d.P.R. n. 118/2000	Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci	La tabella viene elaborata automaticamente con l'inserimento dei dati sopra descritti da parte delle singole strutture dirigenziali. In base ai chiarimenti forniti dalla Civit (59/2013), per evitare una duplicazione degli adempimenti e semplificare il più possibile le attività delle amministrazioni, gli elenchi devono essere strutturati in modo tale da assolvere anche le funzioni dell'Albo dei beneficiari che, stando all'art. 1 del d.P.R. n. 118/2000, le amministrazioni dello Stato, le Regioni, comprese le Regioni a statuto speciale, le Province autonome di Trento e Bolzano, gli enti locali e gli altri enti pubblici devono istituire e aggiornare annualmente.	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	Servizio Affari Istituzionali ed Europei/Servizio di segreteria del Presidente	
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	B	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Publiccato ma non secondo le indicazioni legislative	Rielaborare la pubblicazione secondo le indicazioni legislative	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	
			Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Publiccato ma non secondo le indicazioni legislative	Rielaborare la pubblicazione secondo le indicazioni legislative	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	A	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	da pubblicare	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	A	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni identificative degli immobili posseduti	pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio tecnico	Servizio tecnico	
	Canoni di locazione o affitto		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Il Consiglio regionale non possiede immobili in locazione o in affitto e non percepisce somme per canoni di locazione.	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio tecnico	Servizio tecnico	
Controlli e rilievi				Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Non pubblicato	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture dirigenziali a cui compete l'adozione dell'atto a cui si riferiscono i rilievi	Strutture dirigenziali a cui compete l'adozione dell'atto a cui si riferiscono i rilievi	

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati
sull'amministrazione		A	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Tutti i rilievi ancorchè recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici	Non pubblicato	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture dirigenziali a cui compete l'adozione dell'atto a cui si riferiscono i rilievi	Strutture dirigenziali a cui compete l'adozione dell'atto a cui si riferiscono i rilievi
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	da pubblicare	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno
	Class action	R	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Notizia del ricorso in giudizio proposita dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	L'ambito soggettivo riferito al presente obbligo non ricomprende il Consiglio regionale dell'Abruzzo					
			Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Sentenza di definizione del giudizio						
			Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza						
	Costi contabilizzati	B	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Publicati i costi relativi ai servizi erogati dalle Autorità indipendenti (Corecom e Difensore civico)	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno
Tempi medi di erogazione dei servizi	A	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	da pubblicare	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno	
Liste di attesa	I	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	L'ambito soggettivo riferito al presente obbligo non ricomprende il Consiglio regionale dell'Abruzzo						
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	A	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	pubblicato parzialmente	Publicazione dei tempi medi di pagamento	Aggiornamento Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali
	IBAN e pagamenti informatici	A + M	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	da pubblicare	pubblicazione del codice IBAN e dei codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Aggiornamento Tempestivo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali	Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali
Opere pubbliche		A	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Publicate deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 168 del 16.10.2012	Aggiornamento Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Aggiornamento Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio tecnico	Servizio tecnico
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Questo adempimento non rientra nell'ambito delle opere pubbliche di competenze del Consiglio regionale					
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni annuali	Questo adempimento non rientra nell'ambito delle opere pubbliche di competenze del Consiglio regionale					
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Questo adempimento non rientra nell'ambito delle opere pubbliche di competenze del Consiglio regionale					
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Questo adempimento non rientra nell'ambito delle opere pubbliche di competenze del Consiglio regionale					
			Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Questo adempimento non rientra nell'ambito delle opere pubbliche di competenze del Consiglio regionale					
Pianificazione e governo del territorio		A (compatibile con le competenze in materia)	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Le informazioni richieste dall'art. 39 esulano dalle competenze del Consiglio regionale					
		Art. 39, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuno degli atti: 1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione 2) delibere di adozione o approvazione 3) relativi allegati tecnici							
		F	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse						
Informazioni ambientali		G	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali: 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Le informazioni richieste dall'art. 40 esulano dalle competenze del Consiglio regionale					

Allegato A "TIPOLOGIA DEI DATI, ADEMPIMENTI E STRUTTURE COMPETENTI"										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Stato della pubblicazione	Adempimenti Anno 2013	Adempimenti Anno 2014	Adempimenti Anno 2015	Struttura Responsabile elaborazione e/o trasmissione e aggiornamento dati	Struttura Responsabile pubblicazione dati
				Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio						
Strutture sanitarie private accreditate		D	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Le informazioni richieste dall'art. 41, c.4 esulano dalle competenze del Consiglio regionale					
Interventi straordinari e di emergenza		A	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 42, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Le informazioni richieste dall'art. 42 esulano dalle competenze del Consiglio regionale					
Altri contenuti - Corruzione		A		Piano triennale di prevenzione della corruzione	Sulla base dell'Intesa del 24.07.2013 tra Governo, Regioni ed enti locali per l'attuazione dell'art.1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Il Piano triennale di prevenzione della corruzione è adottato entro il 31.01.2014.	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Aggiornamento Annuale	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
			Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	da pubblicare	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
			delib. CIVIT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	pubblicato l'atto di nomina del responsabile per la trasparenza. Deliberazione UP 204/2013 in formato pdf.	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
				Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Trattasi di misure che saranno inserite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse umane
			Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	da pubblicare	Aggiornamento Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Aggiornamento Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Aggiornamento Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CIVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Non sono stati adottati provvedimenti dalla Civit	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	
	P	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Non sono stati adottati provvedimenti dalla Civit	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	
Altri contenuti - Accesso civico		B	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Publicata deliberazione UP 204/2013, recapiti telefonici ed indirizzi di posta	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
			Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	da pubblicare	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Aggiornamento Tempestivo	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	Ufficio di supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		A	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Il Consiglio regionale non detiene banche dati come previste dal d.lgs. 82/2005					
			Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni						
		M	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	E' in corso di aggiornamento il sito per il rispetto degli obiettivi di accessibilità secondo le disposizioni di cui all'art. 9, c.7, d.l. 179/2012.		Aggiornamento Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Aggiornamento Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno	Servizio Sistema Informativo e Controllo Interno
			Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Il Consiglio regionale non ha adottato provvedimenti specifici per consentire l'uso dei servizi in rete.					
Altri contenuti - Dati ulteriori	Personale			Manuale valutazione formazione , questionario, report corsi di formazione		Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane	Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane